



Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Pl. Solny 14
50-062 Wrocław

Wrocław, 7.02.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli sprzyjających w późniejszym kształtowaniu u uczniów szczególnie uzdolnionych kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy

w ramach projektu
„Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych”
(nr umowy: RPDS.10.04.01-02-0026/18),

realizowanego w ramach Osi priorytetowej 10 Edukacja, Działanie 10.4 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy - konkursy horyzontalne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny). Okres realizacji projektu 1 września 2019 r. – 31 sierpnia 2021 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Pl. Solny 14
50-062 Wrocław
tel. +48 71 78 35 310
fax +48 71 78 35 311
e-mail: araw@araw.pl
NIP 897 171 03 46

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730.) zwanej dalej „ustawą PZP” o wartości zamówienia nieprzekraczającej 30 tys. Euro, tj. z wyłączeniem przepisów PZP oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA CPV

CPV – 80500000-9 – Usługi szkoleniowe

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli sprzyjających w późniejszym kształtowaniu u uczniów szczególnie uzdolnionych kompetencji kluczowych oraz**

umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy w ramach projektu „Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych”.

Zakres prac i obowiązków Wykonawcy w ramach usługi:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli sprzyjających w późniejszym kształtowaniu u uczniów szczególnie uzdolnionych kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy w celu późniejszej organizacji zajęć w szkołach z obszaru rozwoju kompetencji kluczowych i podstaw przedsiębiorczości u uczniów szczególnie uzdolnionych.

1. Zakres zamówienia obejmuje kompleksową organizację i przeprowadzenie szkoleń.
2. Zajęcia szkoleniowe mogą prowadzić wyłącznie wykładowcy i instruktorzy posiadający stosowne uprawnienia do prowadzenia szkoleń danego typu, o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenia w układzie: 2 dni x 8h x 3 grupy po 10 nauczycieli w terminie – 26 lutego – 30 marca 2020 r. – łącznie 6 dni dla maksymalnie 30 uczestników.
4. Program szkolenia dla jednej grupy musi obejmować minimum 16 godzin (8h jeden dzień).
5. Szkolenia muszą zostać zrealizowane w układzie: 1 dzień – kompetencje kluczowe, 1 dzień – umiejętności uniwersalne na rynku pracy.
6. **Uczestnik szkolenia to osoba posiadająca wykształcenie wyższe – nauczyciel technikum lub szkoły branżowej, który zdobytą wiedzę podczas szkolenia wykorzysta w późniejszej pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym w ramach zajęć z podstaw przedsiębiorczości i rozwoju kompetencji kluczowych. Kluczowym elementem szkolenia będzie pomoc przy wypracowaniu programu pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym.**
7. Zajęcia odbędą się w dni robocze. Nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną (tzn. metodą e-learningu).
8. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić wszystkie materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia zajęć – materiały w języku polskim.
9. Wykonawca oznaczy wszystkie materiały szkoleniowe i dokumenty zgodnie z zasadami określonymi w następujących dokumentach: Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014- 2020, Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
10. Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji obecności uczestnika na szkoleniu oraz informowania Zamawiającego w przypadku wystąpienia więcej niż dopuszczalna ilość nieobecności uczestnika na zajęciach (max. 20%), rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu lub wszelkich problemach zgłaszanych przez uczestnika podczas szkolenia.
11. Wykonawca dla uczestnika projektu, który ukończy szkolenie wyda dyplom/certyfikat/zaświadczenie ukończenia szkolenia z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji szkolenia (m.in. harmonogramu i dziennika szkolenia, oświadczeń uczestników dot. otrzymanych materiałów szkoleniowych, ankiet ewaluacyjnych, listy obecności, rejestru wydanych dyplomów/certyfikatów/zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie uprawnień, inne dokumenty – jeżeli są niezbędne do właściwego potwierdzenia udzielonego wsparcia).
13. Po zakończeniu szkoleń Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty: listy obecności, potwierdzenie odbioru i kserokopię wystawionego dyplomu/certyfikatu/ zaświadczenia ukończenia szkolenia.

14. Szkolenia muszą spełniać standardy z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020. Dokument stanowi załącznik do zapytania ofertowego.
15. **Wykonawca przeprowadzi wszystkie zajęcia w sali Zamawiającego – tj. Plac Solny 14, 50-062 Wrocław. Termin zostanie uzgodniony w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.**
16. **Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w salach udostępnionych przez Wykonawcę – w tym wypadku, ze względu na brak środków w projekcie na dojazdy uczestników, wszystkie szkolenia muszą się odbyć na terenie Wrocławia.**
17. **W przypadku organizacji szkoleń w salach udostępnionych przez Wykonawcę, będzie on zobowiązany do zapewnienia niezbędnego sprzętu i wyposażenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie szkolenia.**
18. W związku z realizacją zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Przeprowadzić szkolenie zgodnie z wymogami programowymi i organizacyjnymi niniejszego zapytania oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
19. Wykładowcy prowadzący zajęcia są zobowiązani zwracać się do uczestników szkolenia jednakowo, bez względu na płeć oraz z zachowaniem zasady równości płci i szans obowiązującej przy realizacji projektów współfinansowanych w Europejskiego Funduszu Społecznego.
20. Usługa realizowana będzie zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.
21. Szczegółowy program i zakres szkolenia zostanie uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem realizacji pierwszego szkolenia. Po jego zaakceptowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie na dzień przed rozpoczęciem szkoleń, dostarczyć Zamawiającemu, ostateczny szczegółowy program i harmonogram szkoleń.
22. Wykonawca zapewnia wysokiej jakości szkolenia.
23. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanego szkolenia w miejscu jego realizacji.
24. Wykonawca będzie zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją szkolenia w ramach projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo i ochrony danych osobowych uczestników szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”).

2. Celem projektu jest zwiększenie szans na zatrudnienie wśród uczniów wrocławskich szkół kształcenia i szkolenia zawodowego (WSZ), w szczególności poprzez poprawę efektywności kształcenia zawodowego. Cel główny projektu zostanie osiągnięty dzięki realizacji następujących zadań w latach 2019-2021:

- zapewnienie 324 uczniom z 8 WSZ (LZN, SOSW, ZS18, ZSEO, ZS6, ZSTiE, ZSZ5, T13) możliwości odbycia stażów lub praktyk zawodowych u pracodawców, zwiększających umiejętności zawodowe oraz wyposażających uczestników w wiedzę specjalistyczną poszukiwaną na rynku pracy. Staże będą odbywały się u pracodawców współpracujących z Agencją Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA, w kluczowych dla Dolnego Śląska branżach: informatycznej, teleinformatycznej, mechanicznej, elektronicznej, ekonomicznej, usługowej (fryzjer barber,

fryzjerstwo ekologiczne), gastronomicznej, reklamie, budowlanej, transportowo-spedycyjno-logistycznej;

- zapewnienie wsparcia w postaci specjalnych stypendiów dla uzdolnionej młodzieży, które przewidziane jest dla 133 uczniów z 8 WSZ (LZN, ZS18, ZSEO, ZS6, ZSTiE, ZSZ5, ZSB, T13), część stypendystów będzie również brała udział w stażach i praktykach zawodowych) wraz z zapewnieniem indywidualnych szkoleń dla uzdolnionych uczniów m.in. z rozwoju kluczowych kompetencji, przedsiębiorczości;
- zwiększenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli 8 WSZ (LZN, ZS18, SOSW, ZSEO, ZS6, ZSTE, ZSZ5, T13), poprzez skierowanie 17 nauczycieli na studia podyplomowe oraz skierowanie 63 nauczycieli do udziału w kursach i szkoleniach dostosowanych do indywidualnych potrzeb zawodowych;

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności:

- Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia. Ponadto muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia oraz uprawnienie do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa.
- Wykonawca posiada uprawnienia do organizacji szkoleń – posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy (nie starszy niż 1 miesiąc do dnia złożenia oferty).
- Wykonawca posiada doświadczenie w organizacji szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym, (zrealizował co najmniej 5 szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym).
- W przypadku organizacji szkoleń w salach udostępnianych przez Wykonawcę, Wykonawca zorganizuje szkolenia na terenie Wrocławia.
- Oświadczy, że między Oferentem a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe.

Jeżeli Wykonawca/Oferent nie spełni choćby jednego z powyższych warunków zostanie wykluczony a jego oferta odrzucona.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca/Oferent:

- W celu potwierdzenia znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia oraz posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa, jak również potwierdzenia posiadania uprawnienia do organizacji szkoleń – posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy (nie starszy niż 1 miesiąc od dnia złożenia oferty), potwierdzenia organizacji szkoleń na terenie Wrocławia – w przypadku organizacji szkoleń w salach udostępnianych przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu powyższych warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 ujęty w formularza ofertowym do niniejszego zapytania ofertowego.
- W celu potwierdzenia niezbędnej wiedzy i doświadczenia w organizacji w organizacji szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym (zrealizował co najmniej pięć szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym), Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz wykonanych usług poprzez wypełnienie Załącznika nr 2 wraz podpisaniem oświadczenia, że przedstawione informacje są zgodne z prawdą i stanem faktycznym i **dołączyć referencje potwierdzające wykonanie danych usług.**

- oświadczy, że między Oferentem a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe – poprzez wypełnienie Załącznika nr 3.

VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU OFERTY

- Wykonawca przeprowadzi szkolenia w układzie: 2 dni x 8h x 3 grupy po 10 nauczycieli w terminie – 26 lutego – 30 marca 2020 r. – łącznie 6 dni dla maksymalnie 30 uczestników.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

L.p.	Kryterium	Waga	Punkty
1	Cena	80 %	80 pkt
2	Doświadczenie osoby kierowanej do realizacji szkolenia	20%	20 pkt

Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

1. Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone w następujący sposób:

$$CC = C \text{ min brutto} / C \text{ bad. of. brutto} \times P_{\text{max}} = \text{liczba punktów}$$

CC- punkty przyznane badanej ofercie za kryterium Cena

C min – najtańsza oferta spośród ocenianych ofert

C bad of. – cena badanej oferty

P_{max}- maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium cena

Wykonawca za kryterium CENA może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

2. Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zadania” – maksymalnie 20 punktów

Jeżeli osoba skierowana do realizacji zadania przeprowadziła:

- 5 szkoleń, Wykonawca otrzyma 0 pkt
- 6 - 8 szkoleń, Wykonawca otrzyma 10 pkt
- 9 szkoleń i więcej, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

Wykonawca za kryterium Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zadania może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Ocena końcowa oferty stanowić będzie sumę z ocen przyznanych w kryteriach poza cenowych oraz punktów uzyskanych w kryterium cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Punkty ogółem = Punkty za kryterium „Cena” + Punkty za kryterium Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zadania.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta musi być złożona w formie oryginału, czytelnie podpisana przez Wykonawcę. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną skan opatrzone podpisami.
3. Wykonawca/Oferent podaje dla oferowanej usługi, uwzględniając jej pełen zakres i wynikające z tytułu jej wykonania koszty – jako cenę brutto. Kwotę należy wpisać w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Oferty przygotowane wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami do niniejszego zapytania, należy złożyć osobiście/pocztą/kurierem w siedzibie Zamawiającego na adres Zamawiającego wskazany poniżej:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
Piętro II, Sekretariat

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 14.02.2020 r.

lub przesać na adres

araw@araw.pl do dnia 14.02.2020 r.

IX. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

1. W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału Oferenci/Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – zostają oni wykluczeni z postępowania a ich oferty uznaje się za odrzucone. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym - rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenie powyższego, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania oświadczenia zawartego w Załączniku nr 3.

Wykluczeniu podlegają również Oferenci/Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego a ich oferty uznaje się za odrzucone.

X. ZMIANY UMOWY

1. Zmiany i uzupełnienia w umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:
 - a) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - c) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - d) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - e) zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy wynikającej z potrzeb Zamawiającego po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Instytucję Zarządzającą zmian we wniosku o dofinansowanie.

XI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z poniższych powodów:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
4. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
6. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
8. **W zakresie danych osobowych, które Wykonawca poweźmie od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty – prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych lub upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych.**
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny oraz możliwość negocjacji przedstawionych warunków współpracy.



10. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
11. Zamawiający po dokonaniu oceny otrzymanych ofert, dokona oceny najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl> i <http://araw.pl>.
13. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl> i <http://araw.pl>
14. Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia kwotę w wysokości **7 200 zł brutto**.

XII. OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie tj. nie została złożona w wyznaczonym miejscu i terminie;
 - b) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
 - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
 - d) jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń;
 - e) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony;
 - f) Przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację danego zamówienia.
3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych i udzielenia zamówień uzupełniających.

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Mateusz Kędroń, Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
e-mail: mateusz.kedron@araw.pl, telefon: 728 388 605,

Wykaz załączników:

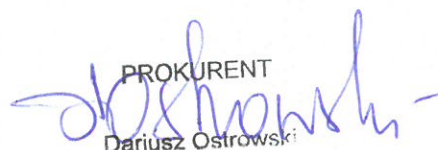
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia oferenta

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym.

Załącznik nr 4 – CV osób wskazanych przez Wykonawcę do przeprowadzenia szkoleń

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna

PROKURENT

Dariusz Ostrowski

Agencja Rozwoju
Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
pl. Solny 14
50-062 Wrocław
tel. 071 783 53 10, fax 071 783 53 11
NIP 8971710346, REG. 020204230



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
Dane Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Oferenta:

.....
.....
.....
.....

NIP:

REGON:

e-mail:.....

tel.....

fax.....

Odpowiadając na **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6** Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli sprzyjających w późniejszym kształtowaniu u uczniów szczególnie uzdolnionych kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy w ramach projektu „Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych” (nr umowy: RPDS.10.04.01-02-0026/18)

proponuję wynagrodzenie za wykonanie usługi:

KRYTERIUM CENA

.....zł
(słownie złotych brutto,
w tym kwota podatku VAT w wysokości zł
(słownie:złotych),
kwota nettozł
(słownie:złotych)

1. Oświadczam, że:

1. Oświadczam, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym oraz akceptuję je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w zapytaniu ofertowym i późniejszej Umowie.
4. Oświadczam, że szkolenia zostaną zrealizowane w salach Zamawiającego.
5. Oświadczam, że:
 - Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
 - Dysponuję wszelkimi środkami i zasobami umożliwiającymi samodzielne wykonanie przedmiotu zamówienia.



6. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zapytania ofertowego.
7. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – wzór przygotowany przez Zamawiającego.
8. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
9. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie: od do
10. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu tj.
 - a) posiadam aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy (nie starszy niż 1 miesiąc)
 - b) posiadam doświadczenie w organizacji szkoleń z zakresu (zrealizowaliśmy co najmniej pięć szkoleń z zakresu.....)
 - c) W przypadku realizacji szkoleń w salach udostępnionych przez Wykonawcę, oświadczam, że wszystkie szkolenia zostaną zorganizowane na terenie Wrocławia pod adresem.....(wypełnić jeśli dotyczy).
11. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i uznaje się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
12. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
13. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis Wykonawcy)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

WYKAZ DOŚWIADCZENIA OFERENTÓW

Lp.	Szkolenie	Okres realizacji danego szkolenia	Ilość zrealizowanych szkoleń
1			
2			
3			
4			
5			

dołączam referencje potwierdzające wykonanie danych usług

Świadomy/ma odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że przedstawione informacje są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH
Z ZAMAWIAJĄCYM**

Oświadczam, że między mną a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiane jako - wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wykonawcy



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

CV OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO PRZEPROWADZENIA SZKOLEŃ

Imię i nazwisko:		
Wykształcenie:		
Nazwa uczelni/szkoły Data: od (miesiąc /rok) do (miesiąc /rok)		Nazwa kierunku, otrzymany tytuł
Doświadczenie zawodowe		
Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Ilość lat pracy	Instytucja
Przeprowadzone szkolenia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym		
Liczba przeprowadzonych szkoleń	Tytuł/ temat/ zakres	Daty przeprowadzenia szkoleń od (m-c/rok) do (m-c/rok)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis Wykonawcy



Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), oraz w związku z realizacją/przystąpieniem/złożeniem oferty w ramach projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 pn. „Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych” przyjmując do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych jest:
 - w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;
 - w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa
- 2) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail inspektor@umwd.pl;
 - Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail iod@miir.gov.pl;
- 3) Moje dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych oraz statystycznych;
- 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 na podstawie:
 - a. w odniesieniu do zbioru „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020”:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.)
 - b. w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów



służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

- 5) Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucje Pośredniczące Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, Beneficjent (Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. z siedzibą we Wrocławiu), Partner¹ oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WD 2014 – 2020;
- 6) Podanie danych jest warunkiem koniecznym realizacji przedmiotu zamówienia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia zamówienia;
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- 8) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu; W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy;
- 9) Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 11) Moje dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Wykonawcy

¹ Jeśli dotyczy.